



Allgemeine Geschäftsbedingungen It's Babyday

1. Vertragsabschluss

1.1 Mit der Anmeldung erkennt jeder Aussteller die allgemeinen Geschäftsbedingungen als verbindlich an und erklärt sich mit den angeführten Bestimmungen und Vorschriften einverstanden.

1.2 Veranstaltungsgelände sind Räumlichkeiten der Volksschule Riedau. Die Ausstellungszeit ist Samstag 9:00 – 17:00 Uhr. Die Standplätze sind von den Ausstellern von 9-17 Uhr zu betreiben. Nach der Veranstaltung müssen alle Stände besenrein gesäubert zurückgelassen werden.

2. Vorbehalt

2.1 Für den Fall, dass aufgrund höherer Gewalt oder nicht vorhersehbarer Ereignisse sowie Covid-19 Maßnahmen, die geplante bzw. festgesetzte Veranstaltung von der Veranstaltungsleitung nicht durchgeführt werden kann, ist die Veranstaltungsleitung berechtigt, die Veranstaltung abzusagen oder an einem anderen Termin durchzuführen oder bei Eintreten des Ereignisses während des Verlaufes der Veranstaltung diese abubrechen oder zu verkürzen. Im Falle einer Absage wird die Standgebühr rückerstattet. Muss die Veranstaltung nach Eröffnung abgebrochen oder verkürzt werden, behält die Veranstaltungsleitung den vollen Anspruch auf die angefallene Standgebühr vor.

2.2. Im Falle des Eintritts unter 2.1 genannter Ereignisse sind gegenseitige Schadensersatzansprüche ausgeschlossen.

2.3. Der Veranstaltungsleitung bleibt vorbehalten, die Öffnungszeiten und Räumlichkeiten zu ändern. Aus dieser Änderung können keine wie auch immer gearteten Ansprüche gegenüber der Veranstaltungsleitung gestellt werden.

3. Preise und Zahlungsbedingungen

3.1 Die Standgebühren und Kosten ergeben sich aus den angeführten Preisen auf der Website und dem Anmeldeformular. Eine schriftliche Anmeldung ist notwendig.

3.2 Stornierung: Ab 01. April werden 50 % der Kosten in Rechnung gestellt. Ab 15. April werden 100% verrechnet.

4. Platzzuweisung

4.1 Die Ausstellungsleitung weist dem Aussteller seinen Platz zu. Hat ein Aussteller besondere Platzwünsche, muss er sich an die Ausstellungsleitung wenden um, sofern möglich, gemeinsam eine Fläche festzulegen. Platzwünsche sind jedoch nur in Einzelfällen möglich, der Aussteller hat grundsätzlich kein Anrecht auf einen Platz seiner Wahl.

5. Auf und Abbau der Standplätze

5.1 Das Aufbauen der Stände ist am Vortag der Veranstaltung, Freitag, 23.04.2021 von 14:00 – 19:00 und am Samstag, 24.04.2021 ab 7:00 gestattet.

5.2 Der Abbau muss direkt nach dem Messeende am Samstag ab 17.00 Uhr erfolgen. Der Standplatz muss bis 19.00 Uhr besenrein übergeben werden.

5.4. Bereits gebuchte Tische können vor Ort oder nach der Veranstaltung nicht mehr refundiert werden.

6. Anweisungen der Ausstellungsleitung bzw. deren Personal

6.1 Den Weisungen der Veranstaltungsleitung und des Personals ist unbedingt und unverzüglich Folge zu leisten

7. Pflichten des Ausstellers

7.1 Der Standplatz sollte zu jedem Zeitpunkt der Veranstaltung besetzt sein.

7.2. Jeder Aussteller ist verpflichtet, seinen Standplatz so zu verlassen, wie er ihn vorgefunden hat. Der vom Standbetreiber belegte Standplatz ist besenrein zu verlassen. Der anfallende Müll ist von jedem Standplatzbetreiber selbst mitzunehmen.

7.3 Wandhydranten, Feuerlöscher sowie Fluchtwege und Feuerwehrezufahrten müssen unbedingt freigehalten werden.

7.4 Das Bohren in Wänden und Böden sowie das Ankleben von Plakaten an Wänden sind untersagt.

8. Allgemeine Bestimmungen

8.1. Das Betreten, sowie das Befahren des gesamten Veranstaltungsgeländes geschehen auf eigene Gefahr und Verantwortung. Es ist somit jegliche Haftung der Veranstaltungsleitung gegenüber Ausstellern und Besuchern ausgeschlossen. Für Schäden (Diebstahl, Gewalt, Einbruch etc.) die den Aussteller und auch Besucher am Veranstaltungsgelände (Ausstellungsfläche, Freigelände und Parkplatz) treffen, wird von der Ausstellungsleitung keine Haftung übernommen.

9. Erfüllungsort und Gerichtsstand

10.1 Erfüllungsort und Gerichtsstand für gerichtliche Streitigkeiten zwischen den Ausstellern, Besuchern und der Veranstaltungsleitung ist

Die Ausstellungsleitung wünscht Ihnen viel Spaß und Erfolg am Babyday und steht Ihnen selbstverständlich bei weiteren Fragen gerne zur Verfügung.

Die Ausstellungsleitung

Kinderfreunde Region Innviertel
Stadtplatz 5
5230 Mattighofen
kontakt@itsbabyday.net
0699/ 16 88 66 00